

Template - Brief Projet

Projet

<Nom de projet>

Émetteur

<Nom organisation>

Date

<Date>



Briefing - <Nom de projet>

1. Contexte

- Quel est le déclencheur de l'activation de ce projet, sa raison d'être ?
- Est-ce un nouveau projet ou est-il lié à un projet existant ?

2. Objectif(s)

- Quel est l'objectif du projet (ex : notoriété, création de prospect, analyse quantitative, analyse qualitative, exploration, ...) ?
- Le projet répond-il à un objectif plus global ou plus stratégique ?
- Y a-t-il un objectif à plus long terme ou, au contraire à plus court terme ?
- Quels indicateurs permettent de mesurer l'impact du projet ?
- Quel est le sentiment que le projet cherche à faire vivre auprès de ses cibles ?
- Quelle est la marge créative du projet ?

3. Audience(s) cible(s)

- Est-ce un projet de communication interne, externe ou les deux ?
- Y a-t-il une ou plusieurs cibles ?
- Quels sont les critères qui permettent de définir chaque cible :
 - o Région
 - o Langue
 - o Age
 - o Sexe
 - o Intérêt
- Comportement (ex : public ayant déjà visité le site de la marque)

**4. Partie(s)
prenante (s) et rôle
(s)**

- Quelles sont les parties-prenantes du projet ?
- Quel est le rôle que doit jouer l'agence dans l'atteinte des objectifs du projet ? (Conception, production, exécution, contrôle, accompagnement, conseil, ...)
- Quel est l'équipe de suivi de projet chez le client ?
- Qui sont les décideurs/décideuses ?
- Y a-t-il des partenaires/sous-traitants imposés par le client ?

5. Ressources

Ressources financières

- Quel est le budget total du projet ?
- Le budget est-il exprimé hors taxes (HT) ou toutes taxes comprises (TTC) ?
- Y a-t-il un budget média/publicitaire inclus ou non ?

Ressources humaines

- Le client met-il à disposition des ressources humaines internes pour le projet ? Si oui dans quelle mesure ?

Ressources externes

- Y a-t-il des ressources externes à disposition ?
- Y a-t-il des critères à respecter en cas d'appel à un partenaire/sous-traitant ?

Ressources identitaires

- Y a-t-il un cadre identitaire (logo, police, couleur, images) à respecter pour le projet et est-il formalisé le cas échéant ?
- Quel est le degré de liberté dans l'application de l'éventuel cadre identitaire ?
- Des images (photos/vidéos/illustrations) sont-elles disponibles ou imposées ?
- Des textes (copywriting) sont-ils disponibles ou imposés ?

6. Inspiration(s)

- Quelles sont les exemples ou inspirations pour le projet ?
- Qu'est-ce qui plaît dans les inspirations évoquées ?
- Quels sont les éventuels exemples à ne pas suivre ?

7. Livrable(s)

- Quels sont les livrables attendus ?
- Quels sont les moyens de diffusion de chacun des livrables ?
- Quels sont les formats attendus pour les livrables ?
- Les ressources à disposition pour chaque livrable ont-elles bien été évoquées dans la partie ressources ?

Exemple pour vidéo :

- Type de vidéo : images réelles, animation (motion design), mixte, autre (stop motion, ...)
- Nombre de fichier : 2 fichiers vidéo
- Format : 16/9 (youtube) et 9/16 (story instagram)
- Type(s) de fichier .mp4 (H262)
- Durée(s) : 90s et 15s
- Sous-titrage : oui/non
- Voix off : oui/non
- Titrage : oui/non - Si oui quel contenu ?
- Intro/outro : oui/non – Si oui quel contenu ?
- Liste de plans : oui/non - Lesquels ?

8. Planning

- Quelle est la période générale du projet ?
- Le projet peut/doit-il être découpé en plusieurs phases ?
- Quels sont les dates rendus/publication/diffusion des différents livrables ?
- A quelle date le projet peut/doit-il commencer ?
- Quelles sont les boucles de validation à considérer ?
- Combien de temps doit-on prévoir pour obtenir une validation ?

- Quels sont les éventuels délais de production imposés à prendre en compte ?

-

9. Durabilité

Si le projet ne présente pas de contrainte particulière en matière de durabilité, Guru essaiera dans la mesure du possible de répondre aux questions suivantes :

- Comment le projet peut-il favoriser des ressources externes locales ?
- Comment le projet peut-il favoriser l'inclusion dans le projet ?
- Comment le projet peut-il limiter son empreinte numérique (limiter la production, le partage et le stockage de fichiers volumineux, ...)
- Comment le projet peut-il limiter son empreinte énergétique (moyens de production à faible impact, ...)
- Comment le projet peut-il limiter les déplacements (visioconférence, déplacement en transports publics, utilisation de véhicules électriques, ...)

10.

Ajouter ici tout commentaire complémentaire.

Commentaire(s)